



Šifra županije: 17 Šifra grada: 409

Broj RKDP: 18282 Razdjel 0 Razina 31

MB: 00235741 OIB 71781493985

Šifra djelatnosti: 8532

U Splitu, 31.siječnja 2022.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2021. GODINE

Komerijalno trgovačka škola Split posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjojškoliNar.nov.,broj87/08,86/09,92/10,105/10,90/11,5/12,16,12,86/12,126/12,94/13,152/14,07/17,68/18,98/19,64/2020) te Statutom škole. Škola obavlja djelatnost srednjoškolskog obrazovanja. Srednjoškolsko obrazovanje odvija se dvije smjene.

Vodi proračunsko računovodstvo temeljem Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, te financijske izvještaje sastavlja i predaje u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Nar.novine br.03/15,3/15,135/15,2/17,28/17,112/18 i 126/19,145/2020,32/2021) u zakonom određenim rokovima što za proračunske korisnike jedinica lokalne i područne samouprave znači predaju do 31.1.2022. godine.

- Bilješke uz Bilancu

1. AOP015, AOP 016, AOP021- Škola je dobila sredstva iz nadležnog proračuna(Županije) za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 17.081,00 kuna što je iskoristila za nabavu novih računala, pisača, projektora. Škola je ulagala i iz vlastitih sredstava u dugotrajnu imovinu.
2. AOP 031- Knjige- MZOS doznačilo je sredstva za opremanje knjižnice obveznom lektinom i stručnom literaturom u iznosu od 4.500,00 kuna, kao i sredstva za nabavu udžbenika za učenike korisnike usluga Centra za socijalnu skrbi u vrijednosti od 4.239,00 kuna.
3. AOP 067- novac na računu poslovnih banaka-veliko odstupanje u odnosu na prethodnu godinu jer je Županija sredstva za materijalne rashode 11/2021 i 12/2021, te za nabavu dugotrajne imovine doznačila u siječnju 2022. godine.
4. AOP 153- potraživanja za prihode od imovine-tijekom 2021. godine nastojali smo naplatiti potraživanja ,isto tako imali smo manje izlaznih računa .
5. AOP 166-Rashodi budućih razdoblja- plaćena pretplata za časopis za 2022.godinu.
6. AOP 173- obveze za materijalne rashode- svi neplaćeni računi imaju dospijeće u 2022. godini.
7. AOP 229-Odgođeno plaćanje rashoda-odnosi se na obvezu uplate u državni proračun za stanove (65%).

Škola vodi sudske sporove (tužbe 6%).Tijekom 2021. godine isplaćene su plaće za 27 djelatnika(bivših i sadašnjih) na osnovu pravomoćnih presuda. Tužbe i dalje dolaze tako da i dalje vodimo sporove u vanbilančnoj evidenciji.

MZOS je u 2020 godini u sklopu projekta Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme faza II isporučilo laptope školi . Budući oprema nije u vlasništvu škole ,sukladno uputama MZOS-a vodi su u vanbilančnim evidencijama. U 2021. godini nismo dobili nove upute o prijenosu opreme u vlasništvo škole, tako da se i dalje vodi u vanbilančnoj evidenciji.

Bilješke uz Obrazac PR-RAS

8. AOP064 –Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan- tijekom godine imali smo povećanje u odnosu na prethodnu godinu- isplaćene su razlike plaće po sudskim presudama, godišnje nagrade djelatnicima, nagrađivanje odgojno obrazovnih djelatnika
9. AOP 065- Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima- dobili smo sredstva za knjižnicu (4.500,00) i za nabavu udžbenika za učenike korisnike Centra za socijalnu skrb (3. učenika- 4239,00 kuna).
10. AOP 075- Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem EU sredstava- ove godine imamo jednog pomoćnika u nastavi više u odnosu na prošlu godinu(četiri). Isto tako povećan je i postotak financiranja pomoćnika iz EU sredstava.
11. AOP 122- Prihodi od pruženih usluga- odnosi se na prihode ostvarene u Obrazovanju odraslih i prihoda od najma prostora (školska dvorana) . U 2021. godini nije bio upisanih novih kandidata u obrazovanju odraslih ,nego su već upisani kandidati završavali svoje obrazovanje. Dvorana se iznajmljivala kad su dopuštale epidemiološke mjere.
12. AOP131- Prihodi iz nadležnog proračuna (Županija) –imamo metodološki manjak u iznosu od 55.769,99 kuna
13. AOP 149-Plaće za redovni rad- tijekom 2021. godine uz redovne plaće isplaćene su i plaće po sudskim presudama, godišnja nagrada (2 djelatnika), kao i nagrađivanje odgojno obrazovnih djelatnika tijekom cijele godine.
14. AOP156- Doprinosi za zdravstveno- povećanje zbog povećanja plaća
15. AOP 159- Naknade troškova zaposlenima- imamo povećanje u odnosu na prošlu godinu- troškovi prijevoza na posao i sa posla (imamo djelatnike koji putuju iz udaljenih mjesta- Sinj , Seget Vranjica) isto tako ove godine je bilo manje on-line nastave. Ložič je ove godine morao polagati stručni ispit(svako 5. godina), kao i ostala stručna usavršavanja djelatnika.
16. AOP 179- Intelektualne usluge- povećanje u odnosu na prethodnu godinu- usluge odvjetnika u sudskim sporovima(tužbe 6%) , edukacija djelatnika u pripremama za ERASMUS+ projekt.
17. AOP 186- Reprezentacija- povećanje- ove godine organiziran je božićni domjenak uz pridržavanje epidemioloških mjera.
18. AOP 188- Pristojbe i naknade- povećanje- odnosi se uz naknadu za nezapošljavanje invalida i sudske pristojbe(tužbe 6%) po pravomoćnim presudama.
19. AOP 189- Troškovi sudskih postupaka- odnosi se na isplate po sudskim presudama
20. AOP208- Zatezne kamate- odnosi se na zatezne kamate po sudskim presudama (6% povećanje osnovice).
21. AOP-344- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine- utrošeno je manje sredstava- manje smo dobili sredstava od MZOS kao i od Županije

- Bilješke uz Obrazac VRIO

- Bilješke uz Obrazac RAS-F

22. AOP110- Srednjoškolsko obrazovanje- U obrascu su iskazani rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine za redovno srednjoškolsko obrazovanje i obrazovanje odraslih. Isti podatak je iskazan i na AOP 407 u Obrascu PR-RAS.

- Bilješke uz Izvještaj o obvezama

23. AOP Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 701.785,00kn, a odnosi se na plaću za 12 mjesec 2021. koja dopijeva u siječnju 2022. godine, te obveze za materijalne rashode /računi za 12/2021 koji imaju rokove dospeljeća u siječnju 2022. godine

Voditelj računovodstva:

Ankića Rubić

Ankića Rubić, oec



Zakonski predstavnik:

Mirela Maričić

mr.sc. Mirela Maričić